

ALTERAÇÃO DE CÓDIGO - APROVAÇÃO DE FORNECEDORES

1. Referências

1.1 Requisitos de Benchmarking GFSI, versão 2020.1, parte III (setores da indústria AI, BI, BIII, CO, CI-CIV, G, I e K):

FSM 13.2.1: Deve ser estabelecido, implementado e mantido um procedimento para a avaliação, aprovação e monitoramento contínuo de fornecedores que tenham efeito na segurança de alimentos. O procedimento deve abordar a aquisição em situações de emergência para garantir que os alimentos ainda estejam em conformidade com os requisitos ou especificações documentadas e que o fornecedor tenha sido avaliado. Os resultados das avaliações, investigações e ações de acompanhamento devem ser registrados.

1.2 As seções de Fornecedor Aprovado em todos os Códigos de Segurança de Alimentos, edição 9, são obrigatórias. Eles são

| | |
|---|-------|
| O Código de Segurança de Alimentos SQF para Produção de Planta Primária | 2.3.3 |
| O Código de Segurança de Alimentos SQF para Produção Animal Primária | 2.3.3 |
| O Código de Segurança de Alimentos SQF para Aquicultura | 2.3.3 |
| O Código de Segurança de Alimentos SQF para Fabricação de Alimentos | 2.3.4 |
| O Código de Segurança de Alimentos SQF para Fabricação de Produtos de Origem Animal | 2.3.4 |
| O Código de Segurança de Alimentos SQF para Fabricação de Suplementos Dietéticos | 2.3.4 |
| O Código de Segurança de Alimentos SQF para Fabricação de Alimentos para Animais | 2.3.4 |
| O Código de Segurança de Alimentos SQF para Fabricação de Alimentos para Animais de Estimação | 2.3.4 |
| O Código de Segurança de Alimentos SQF para Fabricação de Embalagens de Alimentos | 2.3.4 |
| O Código de Segurança de Alimentos SQF para Armazenamento e Distribuição | N/A |

2. Emenda

2.1 Os requisitos de 2.3.3 nos códigos primários de segurança de alimentos e 2.3.4 em todos os outros códigos, exceto Armazenamento e Distribuição, são obrigatórios e devem ser documentados, implementados na íntegra e auditados em cada certificação, recertificação e auditoria de manutenção/acompanhamento.

2.2 Os fornecedores que foram usados em situações de emergência anteriores, ou podem ser usados em futuras situações de emergência, devem ser avaliados e incluídos no programa de aprovação de fornecedores. Fornecedores de emergência que são usados em situações urgentes e estão sujeitos a inspeção e análise de recebimento (2.3.3 nos códigos primários, 2.3.4 em ambos os códigos), devem ser avaliados para uso posterior e incluídos no programa de aprovação de fornecedores, se apropriado.

2.3 Os registros (ou listas) de fornecedores aprovados devem ser completos e incluir detalhes de contato do fornecedor (nome, endereço, contato principal, e-mail e número de telefone). Todos os fornecedores aprovados e de emergência devem ser registrados.